

Opciones del Ministerio de Servicio

1. Los candidatos deben elegir un proyecto de ministerio de servicio para cada año de su programa de 2 años.
2. Debe elegir una opción de Ministerio de Servicio diferente cada año.
3. Su ministerio de servicio DEBE realizarse en St. Ambrose. NO se aceptarán horas de ministerio de servicio de otras parroquias o escuelas a menos que sean horas de un evento patrocinado por St. Ambrose.
4. Además de su proyecto de ministerio de servicio en curso, también debe ayudar con al menos 1 de los siguientes eventos:
 - El Bazar parroquial
 - Venta de Tamales
 - Beneficio de “Starry, Starry, Night”
 - Un evento patrocinado por la Escuela de San Ambrosio con la aprobación del Director de la Escuela Y el Coordinador del Ministerio de Jovenes
 - 2 Bake Sales o Venta de Desayunos durante todo el año

OPCIONES DE MINISTERIO DE SERVICIO

Liturgical Minister

You must serve at least 3 times per month at one of St. Ambrose masses

- Altar Server
- Lector
- Greeter/Usher
- Choir

Hall Monitor for lower grade Faith Formation

Sunday Mornings 9 AM-12 PM OR Wednesday Evenings 6:00 PM-8:30 PM

- Unlock/lock buildings before/after classes
- Run errands for Catechists
- Supervise hallway traffic, ensure students are where they need to be

Office Assistant for: Youth Ministry, Faith Formation or Liturgy & Music

Times vary/flexible schedule

- General administrative work including:
 - Making copies
 - Filing
 - Computer work

Audio/Visual (A/V) Tech

Times vary/Flexible schedule at St. Ambrose masses

- Coordinate the set-up and strike-down of equipment
- Assist in the accountability for and maintenance of A/V equipment for use at St. Ambrose Church
- Run “TECH” for masses at St. Ambrose

Fundraising Committee

Times vary/Flexible schedule

- Assist in the planning and execution of fundraisers for Youth Ministry.