



# Hijas Católicas de las Américas®

Septiembre de 2021 De: Barbara Jensen, Presidenta Nacional de Boletines

Re: Concurso Nacional de Boletines 2022

El Concurso del Boletín del 2021 ha finalizado, por lo que ahora es el momento de comenzar a pensar en el **Concurso del 2022**. ¡Qué proyecto más emocionante para las Cortes Locales y Estatales! Los jueces del boletín del 2021 quedaron impresionados por la innovación, la diversidad y el trabajo de amor que se pusieron en todos los boletines informativos. Muchas Cortes ya están usando enlaces de sitios Web o E-mail para distribuir sus boletines, ahorrando en el franqueo, tinta y papel y con los gastos de la Corte, todas deberían considerar hacerlo también. Pero, no se olviden de sus miembros sin computadoras a ellas siempre se les debe enviar una copia por correo regular.

¡En estos momentos debemos revisar y analizar por qué y cómo podemos mejorar el boletín informativo actual, para que sea “el mejor posible este año”! Para algunas Cortes sería solo un pequeño retoque aquí y allá, otras deben revisar todos los requisitos, otras deben comenzar a considerar hacer su primer boletín informativo”, ¡Por tanto ponte a trabajar y hazlo!

¿La razón, porqué debemos tener un boletín de la Corte?

- Es una herramienta maravillosa para educar a sus nuevos miembros (o incluso a las veteranas) sobre las Hijas Católicas.
- Ayudan a nuestros miembros a comprender cómo ellas forman parte de nuestra orden a nivel Nacional y Estatal.
- Comunican a sus miembros sus actividades actuales, próximos eventos y proyectos especiales que la Corte pueda estar planeando.
- Son de especial interés para los miembros que no pueden asistir a las reuniones debido a una enfermedad, o por estar confinados en su hogar o por sus responsabilidades laborales, escolares y familiares.
- ¡Dejen copias de su boletín informativo en la iglesia o para ser distribuidos a las mujeres de su parroquia, esto las puede ayudar a despertar interés y atraer a nuevos miembros!

Un boletín informativo EFICAZ: \*Informará \*Motivará \*Inspirará

Recuerden que los boletines se juzgan específicamente por su función del contenido, no si están impresos en blanco y negro o a color, o cuántas páginas contienen. Lo que es importante es la cobertura de sus noticias de las HCA Locales, Estatales y Nacionales, los intereses de su Corte y Comunidad.

Además de esta carta, se incluyen las directrices para el Concurso del Boletín **2022**, la Hoja de la Portada y la Hoja de Puntaje (**observar que la hoja de puntaje es diferente para las participación Locales y Estatales**). Si Usted, no es la Editora del Boletín, es muy importante que le envíe una copia, para ayudarla lo antes posible a cumplir con los requisitos del concurso **2022**. ¡POR FAVOR, asegúrese de revisar TODOS los requisitos! Muchos de los boletines son descalificados cada año por no cumplir. Vamos a ver, si podemos Todas, cumplir con todos los requisitos el 100% de las participaciones del Concurso **2022**.

Como Presidenta Nacional, animo a todas las cortes a publicar un boletín informativo y participar en el concurso del **2022**. En el **2021** tuvimos una participación maravillosa, vamos a ver si podemos duplicar las participaciones en el **2022**, dándonos a todas las oportunidades de aprender más sobre las cosas increíbles que nuestras hermanas HCA están haciendo en los Estados y Territorios. También, queremos incentivar a nuestras Cortes de Campus y a las Cortes Juveniles (JHCA) a que participen. Tenemos una historia maravillosa que contar... hagan su parte escribiéndola.

Aprobada por:  
Sherry Nilles  
Regente Nacional

## FECHAS LÍMITE:

- La Regente Estatal tiene la responsabilidad de fijar la fecha del concurso a nivel Local y Estatal de las Cortes HCA, JCDA y de las Campus, recordando las fechas límites de la Nacional que es el **1 de abril de 2022**.
- La Regente Estatal o la Presidenta del Boletín debe enviar una carta firmada por ella a la Presidenta Nacional que certifique a las ganadoras del 1er Lugar Estatal de cada categoría y división, a la Presidenta Nacional, con **MATASELLOS FECHADO EN O ANTES del 1 de abril de 2022**. No se aceptarán Boletines para ser evaluados después de su fecha límite.
- Las Cortes Estatales, Territoriales, Campus y Juveniles envíen toda la documentación requerida directamente a la Presidenta Nacional con **MATASELLOS FECHADO EN O ANTES DEL 1 DE ABRIL DE 2022**. ¡No cometan el error de enviar sus documentos al lugar equivocado y ser descalificadas del concurso!

## REQUISITOS:

Cada boletín debe incluir lo siguiente: (No cumplir cualquiera de los siguientes requisitos dará lugar a la descalificación automática).

1. Declaración de nuestra Misión de las HCA, **si ustedes tienen una Corte Juvenil y participaran del concurso ambas deberán incluirla en el boletín.**
2. El Logotipo Registrado de las HCA y JCDA (puede encontrarse en [www.catholicdaughters.org](http://www.catholicdaughters.org)), las Cortes juveniles deben incluir los **2 logos en sus boletines.**
3. Información de la Regente y Editora- Nombre y dirección del E-mail. Esta información debe aparecer cerca del recuadro de identificación en la parte superior del boletín o en un bloque de la editora designado o al final del boletín. Hágalo fácil de encontrar. Si la Regente y/o la editora no tienen E-mail, entonces se requieren la dirección postal y el número de teléfono. Si usted prefiere no usar su cuenta personal, podrá utilizar su P.O.BOX o la dirección de su Parroquia.
4. Nombre, número y la ubicación de la Corte, deben aparecer en la parte superior de la 1er página del boletín informativo
5. Presentar tres (3) copias  
Incluir en Cada grupo de copias :
  - a. una (1) copia de cada uno de los últimos tres boletines publicados,
  - b. la Carátula o portada completa firmada por la Regente de la Corte en propiedad, y una hoja de puntuación solo con la información de la Corte para cada uno de los boletines informativos.
  - c. Una carta firmada por la Regente de Estado y/o la Directora Estatal de los Boletines, certificando la ganadora del 1er lugar del Estado.
  - d. Utilice grapas, clips de encuadernación o presilla para papel para unir cada set(grupos) de documentos. NO use cubiertas o carpetas de plástico.
6. La Regente de Estado y/o la Directora de los Boletines debe **certificar con una carta firmada por ella, las ganadoras del primer lugar del Boletín** a nivel Estatal en su División y por Categoría de las Cortes Locales, Campus y Juveniles. Adicional, debe enviar a la Presidente Nacional las ganadoras del primer lugar del Boletín a la dirección que figura más abajo.
7. Todos los boletines informativos de las Cortes Estatales y Territoriales tienen los mismos requisitos y se envían directamente a la Directora Nacional del Boletín.
8. Favor de enviar a la Presidenta Nacional de los Boletines a la siguiente dirección;

Presidenta Nacional de los Boletines  
Barbara Jensen  
1621 Memorial Drive  
Broken Bow, NE 68822

**9. Aviso Legal Importante:** Puede ser fácil copiar artículos, historias, poemas, recetas, emojis, imágenes prediseñadas, etc. de la Web o de los E-mails que han circulado. Dado que muchos de estos artículos no parecen tener autores mencionados, a menudo se supone que estos artículos son de uso libre. Sin embargo, una gran cantidad de dichos artículos están protegidos por derechos de autor (sí, incluso imágenes prediseñadas gratuitas) y es ilegal usarlos sin permiso. Es mejor asumir que todos los artículos están protegidos por derechos de autor o leyes de marcas registradas y solicitar permiso antes de usarlos. Incluso si usted imprime algo sin darse cuenta de que está protegido, podría ser llevado a corte y terminar pagando una gran cantidad de dinero. El seguro de las HCA NO cubre casos de infracción de derechos de autor. El uso de material no original sin permiso es motivo de descalificación del Concurso del Boletín de las Hijas Católicas.

### **CATEGORÍAS DE EVALUACIÓN:**

- o DISEÑO (Apariencia, pulcritud, buen uso de espacios en blanco, etc.)
- o TITULARES (Informativo, llamativo, captura el interés)
- o COBERTURA LOCAL, ESTATAL Y NACIONAL (Proyectos y noticias)
- o ESTILO PERIODÍSTICO (legibilidad, ortografía, gramática, objetividad)
- o ARTÍCULOS ESPECIALES (Arte, humor, imágenes, etc.)

**CATEGORÍAS** (Es posible que un estado nombre a los ganadores estatales en cada Categoría y División)

- CATEGORÍA I: Cortes Locales con 100 o menos miembros
- CATEGORÍA II: Cortes Locales con 101 a 200 miembros
- CATEGORÍA III: Cortes Locales con 201 o más miembros
- CATEGORÍA IV: Cortes Estatales con 500 o menos miembros
- CATEGORÍA V: Cortes Estatales con 501 a 1,500 miembros
- CATEGORÍA VI: Cortes Estatales con 1,501 o más miembros
- CATEGORÍA VII: Cortes territoriales (Estados sin una Corte Estatal)
- CATEGORÍA VIII: Cortes de Campus
- CATEGORÍA IX: Cortes de las Juniors (JHCA)

### **DIVISIONES**

- DIVISIÓN I: Cortes que publican de 1 a 4 números por año
- DIVISIÓN II: Cortes que publican 5 o más números por año

### **NUESTRA MISIÓN:**

*Las Hijas Católicas de las Américas se esfuerzan por abrazar el principio de la fe que trabaja a través del amor en la promoción de la justicia, la igualdad, el avance de los derechos y la dignidad humanos para todos.*



## Directrices del Concurso Nacional de Boletines 2022 Presidenta Nacional, Barbara Jensen



A continuación, se incluyen algunas sugerencias que ayude a la Editora del Boletín a organizar su boletín informativo con contenido de interés periodístico, atractivo y preparándose para el Concurso Nacional del Boletín. Es muy importante que la Regente, le entregue a la Editora del Boletín las directrices del concurso, tan pronto como sea posible. Lea cuidadosamente las directrices y si tiene alguna pregunta adicional, no dude en contactar la Presidenta Nacional del Boletín para cualquier duda.

### **SUGERENCIAS PARA EL CONTENIDO DEL BOLETÍN**

- Información de contacto: Incluya el nombre del Capellán de la Corte, la Diputada del Distrito y la dirección del e-mail de todas de la Directiva de su Corte.
- Lugar y hora de la reunión: Incluya la hora, fecha y el lugar de su próxima reunión. Esta es una gran herramienta de reclutamiento, anunciar que su "próxima reunión es a las 7:30 p.m. el 7 de septiembre en el salón de clases" pero puede no ser suficiente. Considere añadir; ¿Qué Escuela? ¿Qué dirección?
- Actividades de la Corte: haga artículos cortos con la firma (nombre) de la persona que escribió el artículo debajo del título. Los artículos cortos tienen más probabilidades de ser leídos que los más largos.
- Reconozca a sus miembros con agradecimientos, notas de pésame, anuncios, promociones, etc. hace que un boletín sea más personal. También brinda información a los miembros que no asisten o no pueden asistir a las reuniones.
- Otra información: Pida al Capellán de su Corte y a la Diputada de Distrito que escriban un artículo o un párrafo cada mes para el boletín.
- Noticias Nacionales y Estatales: Incluya información más reciente de la Nacional y Estatal. Como estos boletines se envían por lo general trimestralmente, divida las noticias que recibe para dos o tres boletines. Hay mucha información con la que puede trabajar. Asegúrese de enumerar cualquier evento Nacional o Estatal temprano para que se puedan organizar los planes de viaje.
- Información del sitio web: Usted está conectado a una organización Nacional y los miembros necesitan saber cómo y dónde pueden encontrar información actual sobre actividades Nacionales. Se puede encontrar más información en el sitio Web Nacional en [www.catholicdaughters.org](http://www.catholicdaughters.org). Enumere también sus sitios web Estatales y de su corte (si corresponde). Incluso si no usa una computadora, hay otros en la corte y sus familiares que pueden explorar estos.
- Numere las páginas comenzando con la página dos (2). No es necesario enumerar la primera página, pero el orden de las páginas puede perderse si no se enumeran sus páginas.
- Complete espacios vacíos con un gráfico relacionado, un rezo, un poema, anuncios, imágenes prediseñadas, etc.
- Sean creativas, pero sobre todo diviértanse. Todas disfrutamos al recibir los boletines de la Corte.
- La información de contacto es muy importante. Las Hijas Católicas no son las únicas que leen nuestros boletines. Muchas cortes colocan sus boletines informativos en el lobby de la Iglesia u oficinas de su parroquia y hacen del boletín una gran herramienta de reclutamiento. Incluya la información de contacto por E-mail y la dirección de la iglesia si es posible. Porque sin una amplia información de contacto, es posible que hayamos perdido un nuevo miembro. Por lo tanto, revise sus boletines y asegúrese de que tiene la información de contacto necesaria.



Hijas Católicas de las Américas®  
**Portada del Concurso del Boletín Nacional 2022**  
**Participaciones Estatales, Locales, de Campus y JHCA**

Nombre y número de la corte \_\_\_\_\_

Ciudad de la Corte \_\_\_\_\_ Estado \_\_\_\_\_

Nombre de la Regente \_\_\_\_\_

Dirección \_\_\_\_\_ Ciudad \_\_\_\_\_ Estado \_\_\_\_\_

Código Postal \_\_\_\_\_ Teléfono \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Nº. de boletines publicados / año \_\_\_\_\_ Nº actual de miembros en la Corte Local o Estatal \_\_\_\_\_

Categoría \_\_\_\_\_ División \_\_\_\_\_

**Declaración jurada por la Regente Local, Estatal, Territorial, del Campus o la Directora de las JHCA**

Yo certifico que los boletines enviados son idénticos en contenido a los distribuidos entre las miembros y que ninguna parte ha sido alterada para ser juzgada.

Regente de la Corte \_\_\_\_\_

**INSTRUCCIONES PARA LAS CORTES LOCALES, CAMPUS Y LAS JUNIORS(JHCA)**

1. Complete la Carátula de la Portada y haga tres (3) copias de esta.
2. Usando la apropiada Hojas de Puntuación llene la información de la Corte en la parte superior del documento y haga 3 copias.
3. Adjunte una (1) copia de la Caratula de la Portada y de la hoja de puntuación de cada uno de los boletines, con la información completa de la corte en la parte superior, a cada set de boletines informativos.
4. Enviar 3 copias de los boletines a la Presidenta del boletín del Estado, con matasellos fechado en o antes del \_\_\_\_\_. Nombre de la Presidenta Estatal \_\_\_\_\_ Dirección \_\_\_\_\_  
Ciudad \_\_\_\_\_ Estado \_\_\_\_\_ Código Postal \_\_\_\_\_
5. Al finalizar los jueces de Estado, la presidenta de Estado del Boletín enviara (3) copias de los ganadores de los boletines a la Presidenta Nacional del Boletín. La Hoja de puntuación debe ser reemplazado por uno nuevo.
6. La presidenta del Estado del Boletín debe verificar todos los requisitos del boletín se han cumplido.

**INSTRUCCIONES PARA LAS CORTES ESTATALES Y TERRITORIALES**

- 1-3. Las mismas a seguir arriba mencionadas.
4. Enviar (3) copias del Boletín a la Presidenta Nacional de los boletines, con matasellos fechado en o antes **del 1 de abril de 2022. (referirse a la línea #8 en las directrices para la dirección)**



# Hijas Católicas de las Américas®

## Hoja de Puntuación Concurso del Boletín Nacional 2022 Para las presentaciones de las Cortes Locales, del Campus y de JHCA

Nombre y número de la Corte \_\_\_\_\_

Categoría \_\_\_\_\_ División \_\_\_\_\_

Ubicación \_\_\_\_\_ Nombre de la Regente \_\_\_\_\_

	REQUISITOS (Completado por la Presidente del Concurso)	SÍ o NO
Necesaria	Declaración de la Misión de las HCA (Cortes JCDA también deben incluir su Declaración de la Misión)	
Necesario	Logotipo registrado de las HCA (las Cortes JCDA también deben incluir su logo)	
Necesaria	Información de la Regente—nombre y su email o Dirección postal y teléfono	
Necesaria	Información de la Editora-- nombre y su email o Dirección postal y teléfono	
Necesarios	Nombre, número y ubicación de la Corte en la parte superior de la primera página	
Necesario	Se presentaron tres (3) copias de los últimos 3 boletines publicados	
Necesarias	Carátula de la portada y hoja de puntuación debidamente completadas adjuntas a cada set de 3 boletines.	
Necesario	Carta firmada por la Regente Estatal confirmando que el Boletín fue ganador del 1 <sup>er</sup> lugar en la categoría y la división designadas a nivel Estatal.	
	La presentación en el concurso del boletín cumple con todos los requisitos y se considera una participación que cumple con todos los requisitos CUALIFICADA	
MAX PUNTOS	CATEGORÍAS	PUNTUACIÓN
20	DISEÑO (Apariencia, pulcritud, buen uso de espacios en blanco, etc.) Comentarios:	
10	TÍTULOS (Informativos, atractivos, capturan el interés) Comentarios:	
30	COBERTURA LOCAL (Novedades de la Corte, proyectos y actividades) Comentarios:	
10	COBERTURA ESTATAL (Noticias, proyectos y actividades estatales de las HCA)** Comentarios:	
10	COBERTURA NACIONAL (Noticias, proyectos y actividades nacionales de las HCA) Comentarios:	
10	ESTILO PERIODÍSTICO (Legibilidad, ortografía, gramática, objetividad) Comentarios:	
10	ARTÍCULOS ESPECIALES (Arte, humor, imágenes, etc.) Comentarios:	
<b>100</b>	<b>PUNTUACIÓN TOTAL POSIBLE</b>	<b>PUNTUACIÓN TOTAL DEL JUEZ</b>

\*\*Las Cortes Territoriales no tienen una Corte Estatal; por lo tanto, no serán evaluadas en cuanto a Cobertura Estatal y su Puntuación Total Posible es 90



# Hijas Católicas de las Américas®

## Hoja de Puntuación del Concurso Nacional del Boletín 2022 Para las participaciones Estatales y Territorios

Corte Estatal o Territorio del Estado de: \_\_\_\_\_

Categoría \_\_\_\_\_ División \_\_\_\_\_

Ubicación \_\_\_\_\_ Nombre de la Regente \_\_\_\_\_

	<b>REQUISITOS (Completado por la Presidente del Concurso)</b>	<b>SÍ o NO</b>
Necesaria	Declaración de la Misión de las HCA	
Necesario	Logotipo registrado de las HCA	
Necesaria	Información de la Regente- Nombre y su dirección de e-mail y/o Dirección postal y teléfono	
Necesaria	Información de la Editora-- Nombre y su dirección de e-mail y/o Dirección postal y teléfono	
Necesario	Nombre del Estado en la parte superior de la primera página.	
Necesario	Se presentaron tres (3) copias de los últimos 3 boletines publicados	
Necesarias	Carátula de la portada y hoja de puntuación debidamente completadas adjuntas a cada set de 3 boletines.	
	La presentación en el concurso del boletín cumple con todos los requisitos y se considera una presentación CUALIFICADA?	
<b>MAX PUNTOS</b>	<b>CATEGORÍAS</b>	<b>PUNTUACIÓN</b>
20	DISEÑO (Apariencia, pulcritud, buen uso de espacios en blanco, etc.) Comentarios:	
10	TÍTULOS (Informativos, atrayentes, capturan el interés) Comentarios:	
15	COBERTURA LOCAL (Novedades de la Corte, proyectos y actividades) Comentarios:	
20	COBERTURA ESTATAL (Noticias, proyectos y actividades estatales de las HCA) Comentarios:	
15	COBERTURA NACIONAL (Noticias, proyectos y actividades nacionales de las HCA) Comentarios:	
10	ESTILO PERIODÍSTICO (Legibilidad, ortografía, gramática, objetividad) Comentarios:	
10	ARTÍCULOS ESPECIALES (Arte, humor, imágenes, etc.) Comentarios:	
<b>100</b>	<b>PUNTUACIÓN TOTAL POSIBLE</b>	<b>PUNTUACIÓN TOTAL DEL JUEZ</b>

\*\* Las Cortes Territoriales no tienen una Corte Estatal; por lo tanto, no serán evaluadas en cuanto a Cobertura Estatal y su Puntuación Total Posible es 80.